

Số: / KH-TP

Buôn Hồ, ngày 10 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác đảm bảo an toàn thực phẩm
trong trường học năm 2026

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/05/20216 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Thực hiện công văn số 598/UBND-VHXH ngày 08/4/2026 của UBND Phường Buôn Hồ về việc tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm, phòng chống ngộ độc thực phẩm trên địa bàn phường;

Trường THCS Trần Phú xây dựng kế hoạch thực hiện công tác đảm bảo an toàn thực phẩm trong trường học năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo VSATTP trong trường học, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền nhiễm qua đường thực phẩm.
- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ giáo viên, nhân viên (CB GV, NV) và học sinh trong công tác vệ sinh an toàn thực phẩm (VSATTP).
- Tuyên truyền cho CBGV, NV và học sinh biết được nguy cơ, nguyên nhân gây ngộ độc thực phẩm, biết cách phòng tránh ngộ độc thực phẩm.
- Nâng cao hiệu quả sự phối hợp giữa nhà trường với chính quyền địa phương, các cơ quan chức năng trong công tác bảo đảm ATTP.

2. Yêu cầu

- Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm đối với CB GV, NV và học sinh nhà trường.
- 100% CBGV, NV và học sinh trong nhà trường được tuyên truyền về đảm bảo an toàn thực phẩm trong năm 2026
- Phát huy vai trò của các tổ chức trong việc tuyên truyền, vận động, giám sát bảo đảm ATTP phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị, trường học.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

- Tuyên truyền các văn bản pháp luật về ATTP, kiến thức ATTP cho cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường.
- Nhà trường thực hiện nghiêm túc cam kết bảo đảm ATTP với cơ quan y tế địa phương theo quy định. Kiên quyết không để cơ sở kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống không đủ điều kiện ATTP hoạt động kinh doanh trong trường học; xây dựng phương án kịp thời xử lý, khắc phục khi có sự cố về ATTP xảy ra.
- Tham gia lễ mít tin hoặc diễu hành phát động Tháng hành động vì ATTP khi có sự điều động của cấp trên
- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục cho học sinh các biện pháp bảo đảm ATTP để thực hành đúng về ATTP. Phổ biến, tuyên truyền kiến thức về ATTP cho học sinh.

- Triển khai “Tháng hành động vì ATTP” từ ngày 15/4/2026 đến 15/5/2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng Kế hoạch Triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong nhà trường năm 2026 triển khai đến CB GV, NV và học sinh nhà trường.

- Vận dụng linh hoạt các hình thức để tuyên truyền về ATTP tại đơn vị, trường học; lồng ghép trong các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; treo băng rôn tuyên truyền về ATTP.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, chính quyền địa phương có biện pháp kiểm tra việc bảo đảm ATTP đối với các hàng rong buôn bán thực phẩm xung quanh khu vực trường học.

2. Đoàn thanh niên

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về an toàn thực phẩm trong nhà trường năm 2026 đến CB GV, NV nhà trường. Thực hiện tốt phong trào thi đua “An toàn thực phẩm” trong cán bộ, giáo viên.

- Đoàn thanh niên tuyên truyền về an toàn thực phẩm trong nhà trường năm 2026 trên hệ thống Zalo, băng rôn, khẩu hiệu điện tử đến phụ huynh và học sinh toàn trường.

3. Giáo viên chủ nhiệm, Nhân viên y tế

- Làm tốt công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các bậc cha mẹ học sinh trong việc tạo nguồn thực phẩm an toàn, tổ chức bữa ăn đảm bảo dinh dưỡng, ATTP cho học sinh tại gia đình trong năm 2026.

- GVCN thường xuyên cập nhật, nắm bắt thông tin về sử dụng thực phẩm an toàn của học sinh. Báo cáo BGH những trường hợp ngộ độc thực phẩm (nếu có) để báo cáo.

- Phân công cho nhân viên y tế trường học thường xuyên giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm tại trường học.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nhà trường sử dụng nguồn kinh phí thường xuyên và từ nguồn chăm sóc sức khỏe ban đầu của cơ quan bảo hiểm y tế trích lại để tổ chức các hoạt động tuyên truyền về ATTP phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác bảo đảm ATTP trong trường THCS Trần Phú năm học 2026. Yêu cầu các bộ phận triển khai thực hiện./.

NHÂN VIÊN Y TẾ



Hoàng Thị Ánh

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Mạnh Đức

Nơi nhận:

- CBGVNV (th/hiện);

- Website nhà trường;

- Lưu: VT, hồ sơ YT.